**Отчет работы Управляющего совета**

**МБДОУ «Центр развития ребенка – детский сад «Золотой ключик»**

**г. Строитель» за 2022-2023 учебный год.**

**Цели деятельности Управляющего совета:**

− формирование в общественном сознании представлений о важности

труда, значимости и особом статусе педагогических работников и наставников;

− защита прав и законных интересов отношений (педагогических работников, обучающихся, родителей (законных представителей обучающихся);

− популяризации государственной политики в сфере защиты семьи,

сохранения традиционных семейных ценностей;

− обеспечение условий для повышения социальной, коммуникативной и педагогической компетентности родителей;

− обеспечение максимальной деятельности образовательной организации.

Деятельность Управляющего совета направлена на решение следующих **задач:**

− участие в определении основных направлений программы развития

образовательной организации;

− контроль качества и безопасности условий обучения и воспитания

в образовательной организации;

− содействие повышению эффективности финансово-экономической деятельности учреждения, стимулирования труда его работников.

В своей деятельности Управляющий совет ДОУ руководствовался следующими **принципами:**

− Управляющий совет является представительным коллегиальным органом государственно-общественного управления, избираемым сроком на 3 года с правом применения процедуры выборов, довыборов, перевыборов, переизбрания, назначения и кооптации членов Управляющего совета;

− Управляющий совет осуществляет свою деятельность в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, уставом образовательной организации;

− деятельность Управляющего совета основывается на принципах добровольности участия членов Управляющего совета в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности;

− Управляющий совет руководствуется в своей деятельности федеральным законодательством и законодательством субъекта Российской Федерации, Уставом образовательной организации, Порядком работы Управляющего совета;

− члены Управляющего совета осуществляют свою работу в Управляющем совете на общественных началах;

− решения Управляющего совета по вопросам, отнесенным Уставом образовательной организации к его компетенции, являются обязательными для исполнения всеми участниками образовательных отношений.

В течение года было запланировано 4 заседания УС.

Повестка заседания, как правило, очень насыщенная, известна всем членам УС заранее, что позволяет принимать обдуманные и действенные решения. Заседания УС протоколировались. О решениях Управляющего совета информируются все родители (законные представители) воспитанников ДОУ и педагоги детского сада через сообщения на стендах, родительских собраниях в группах, на сайте. За период 2022-2023г. УС рассматривались ряд важных вопросов, касающиеся реализации стратегии жизнедеятельности образовательного учреждения

**Реализация плана работы Управляющего совета МБДОУ «Центр развития ребенка – детский сад «Золотой ключик» г. Строитель» за 2022-2023 учебный год.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Содержание работы** | **Отметка о проведении**  | **Решения** **Заседания**  |
| 1 | **№ 1.** **Установочное заседание** 1.Выборы председателя и секретаря УС.2. Рассмотрение и утверждение плана работы УС ДОО на 2022-2023 учебный год.3. Обсуждение локальных актов.4. Утверждение размеров стимулирующих выплат педагогическому, учебно-вспомогательному и обслуживающему персоналу ДОУ. | 23.09. 2022Присутствовало 13 человекПриняты решения по всем вопросам повестки дня. | 1. Выбран и утвержден приказом заведующего состав Управляющего совета;2. принят план работы Управляющего совета на 2022 – 2023 учебный год без изменений.3. принять вышеперечисленные документы к работе;4. Утвердить показатели эффективности и результативности деятельности педагогических работников на 26.09.2022 года, используя показатели педагогических и других работников за 1-е полугодие 2021 года, так как детский сад более года (июль 2021 г. – сентябрь 2022 г.) находился на капитальном ремонте.Протокол размещен на официальном сайте ДОУ<https://dszolotoy.yak-uo.ru/svedeniya-ob-oo/struktura-i-organy-upravleniya-obrazovatelnoj-organizaciej/> |
| 2 | **Заседание № 2**1. Обсуждение проекта благоустройства территории ДОУ в процессе капитального ремонта.2. Обсуждение и согласование технического задания по капитальному ремонту бассейна ДОУ | 03.11. 2022Присутствовало 13 человекПриглашенные: Липовченко А.П. – заместитель главы Яковлевского ГО по социальному развитиюСомов П.В. – Директор МАУ «АРХИТЕКТУРНО-НАУЧНОЕ БЮРО»Золотарева Т.А. – начальник управления образования администрации Яковлевского ГО;Климов А.Н. – начальник МБУ «Центр Сопровождения Развития Образования Яковлевского городского округа». Приняты решения по всем вопросам повестки дня. | 1. Учесть все предложения членов УС при проектировании благоустройства территории детского сада;2. Принять Техническое задание по капитальному ремонту плавательного бассейна детского сада без изменений.Протокол размещен на официальном сайте ДОУ<https://dszolotoy.yak-uo.ru/svedeniya-ob-oo/struktura-i-organy-upravleniya-obrazovatelnoj-organizaciej/> |
| 3 | **Заседание № 3** 1. О внесении изменений в Устав МБДОУ «ЦРР – детский сад «Золотой ключик» г.Строитель» 2. Отчет о выполнении муниципального задания за 2022 год.3. Внесение изменений в критерии стимулирующих выплат для административно-хозяйственного и обслуживающего персонала (Воробьева Т.А.). 4. Утверждение размеров стимулирующих выплат педагогическому, учебно-вспомогательному и обслуживающему персоналу ДОУ (Воробьева Т.А.).  5. Согласование Положения о защите персональных данных сотрудников, воспитанников и родителей (законных представителей) воспитанников МБДОУ «Центр развития ребенка – детский сад «Золотой ключик г. Строитель» (Воробьева Т.А.). | 30.12.2022Присутствовало 13 человекПриняты решения по всем вопросам повестки дня. | 1. Заведующему МБДОУ «Центр развития ребенка – детский сад «Золотой ключик г. Строитель (Воробьева Т.А.) произвести государственную регистрацию изменений, указанных в пункте 1 настоящего приказа, в установленном законом порядке.  Срок: до конца февраля 2022 г.2. Признать работу по выполнению Муниципального задания в 2022 году удовлетворительной;3. Увеличить количество баллов для стимулирующих выплат административно-хозяйственного и обслуживающего персонала для поощрения более ответственных работников; 4. Принять к сведению полученную информацию. Утвердить показатели эффективности и результативности деятельности педагогических работников, учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала ДОУ за 2-е полугодие 2022 года.5. Принятьк работеПоложение о защите персональных данных сотрудников, воспитанников и родителей (законных представителей) воспитанников МБДОУ «Центр развития ребенка – детский сад «Золотой ключик г. Строитель» к работе.Протокол размещен на официальном сайте ДОУ<https://dszolotoy.yak-uo.ru/svedeniya-ob-oo/struktura-i-organy-upravleniya-obrazovatelnoj-organizaciej/> |
| 4 | **Заседание № 4**1. Контроль организации питания в ДОУ:работа пищеблока, качество питания, санитарно-гигиеническое состояние пищеблока.2. Рассмотрение предложений и замечаний родителей. | 22.03.2023Присутствовало 13 человекПриняты решения по всем вопросам повестки дня. | 1. Работа пищеблока организована удовлетворительно. Администрации и педагогическому коллективу детского сада в течение года систематически проводить анкетирование среди родителей, которое позволит выяснить удовлетворенность питанием в детском саду, предпочтения детей в блюдах, а также затруднения, которые родители испытывают при организации питания ребят в домашних условиях. 2. В работе по контролю за питанием использовать **Памятку** «Что могут проверить родители (законные представители) на пищеблоке и групповых помещениях МБДОУ «Центр развития ребенка - детский сад «Золотой ключик» г. Строитель» по контролю качества питания (родительский контроль) и чек-листы. |
| 5 | **Заседание № 5**1.Организация анкетирования родителей с целью выявлений уровня удовлетворенности деятельностью ДОУ.2. Утверждение Плана работы УС на 2023-24 учебный год.3. Согласование рабочих программ педагогов.Ознакомление с Годовым планом работы ДОУ на 2023-24 учебный год.4.Утверждение размеров стимулирующих выплат педагогическому, учебно-вспомогательному и обслуживающему персоналу ДОУ. | Смена руководителя МБДОУ «Центр развития ребенка – детский сад «Золотой ключик г. СтроительПрисутствовало 12 человек | 1. Переизбрание и утверждение состава УС (в соответствии с процедурой избрания по Уставу ДОУ);2.Утвердили показатели эффективности и результативности деятельности работников ДОУ (распределение СФОТ)».(Сводные ведомости прилагаются)3. **«**Рассмотрели модели пропускного режима ДОУ, выступила ведущий специалист дошкольного отдела – Платонова В.Е., которая ознакомила членов УС с письмом Управления образования администрации Яковлевского городского округа от «14» сентября 2023 г. № 49-8/1633 «О рекомендуемых моделях пропускной системы в ДОО», выбрали наиболее приемлемый вариант для ДОУ. Донести информацию до всех участников образовательных отношений. |

Прозрачность и открытость деятельности учреждения обеспечивает предоставление учредителю и общественности ежегодного отчёта о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств. УС обеспечивает взаимодействие родителей с администрацией ДОУ, информирует родителей обо всех новшествах в ДОУ, о выполнении локальных актов ДОУ, выполнении муниципального задания на услуги дошкольного образования в целом.

Члены УС всегда готовы проконсультировать родителей в группах о воспитательно-образовательной работе, о дополнительных образовательных услугах. Практика публичной отчетности администрации учреждения повышает ответственность руководителей и педагогов за результаты деятельности и становится важным фактором создания положительного имиджа дошкольного учреждения, формированию своего образа, к которому стремится коллектив и УС.

 Члены УС совместно с администрацией ДОУ разрабатывают анкеты и проводят изучение мнения родителей об удовлетворенности услугами ДОУ.. Анализ анкетирования родителей показывает, что 97% опрошенных, удовлетворены качеством предоставляемых услуг.

Таким образом, созданный Управляющий совет обеспечил: - открытый характер управления;

- более широкое вовлечение родительской общественности;

- регулирование отношений, возникающих между участниками воспитательно-образовательного процесса.